

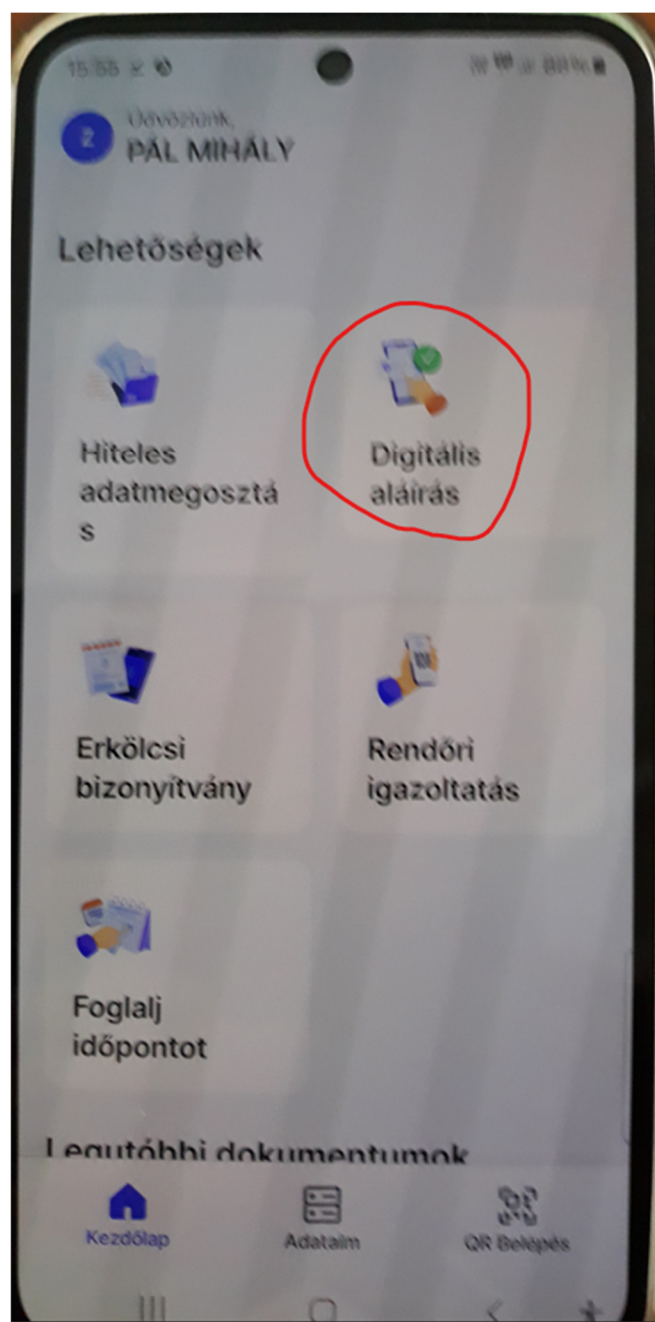
Hiteles dokumentum létrehozása DÁP-mobilalkalmazással

A tevékenység feltételei:

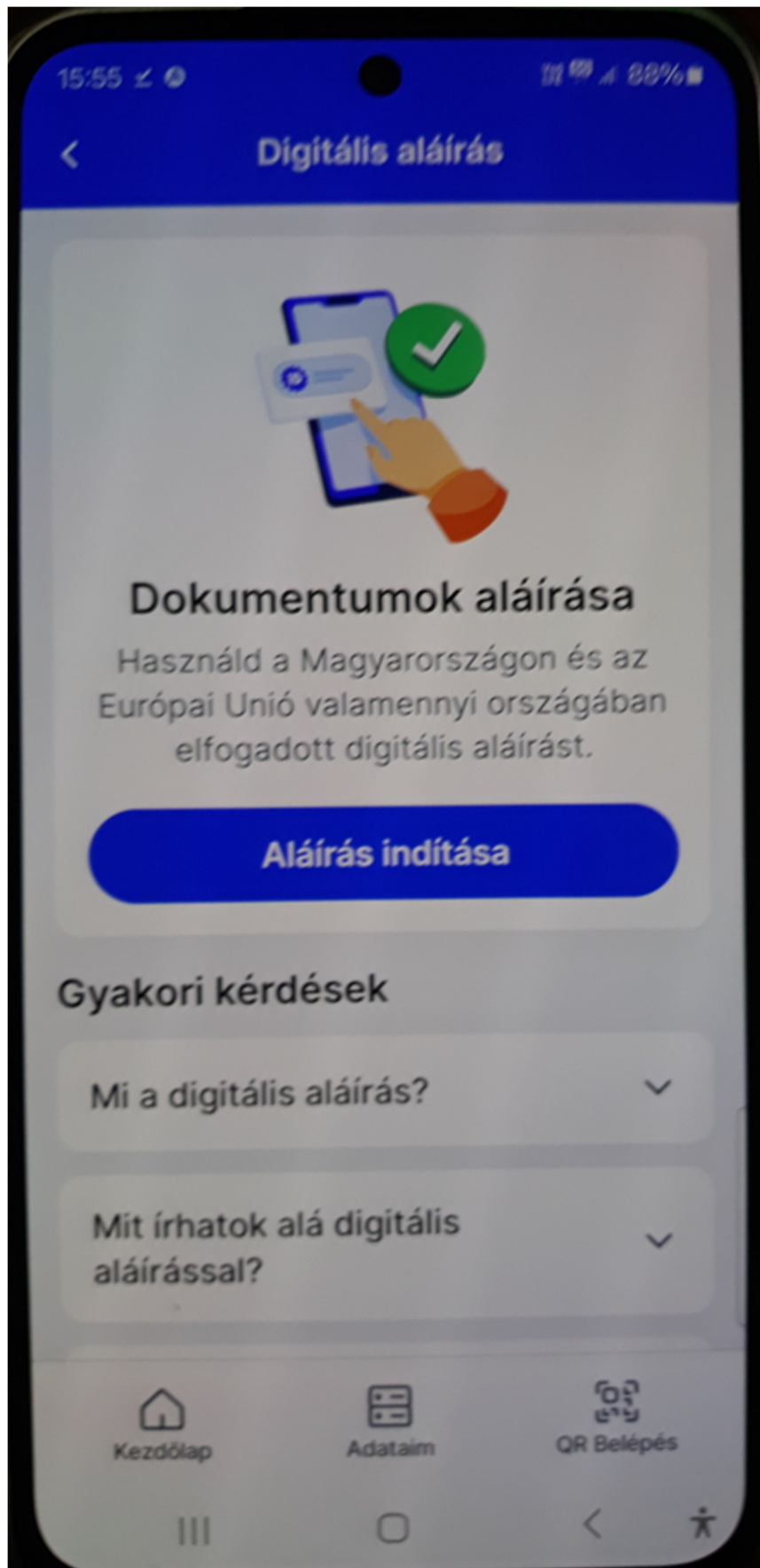
- A természetes személynek legyen DÁP-regisztrációja, amit a kormányablakokban lehet elintézni.
- A DÁP-alkalmazásban igényelni kell az aláíró tanúsítványt.
- A hitelesítendő dokumentum pdf formátumú lehet.
- A hitelesítendő dokumentumnak a mobiltelefon egy mappájában kell lennie.

A hitelesítés folyamata:

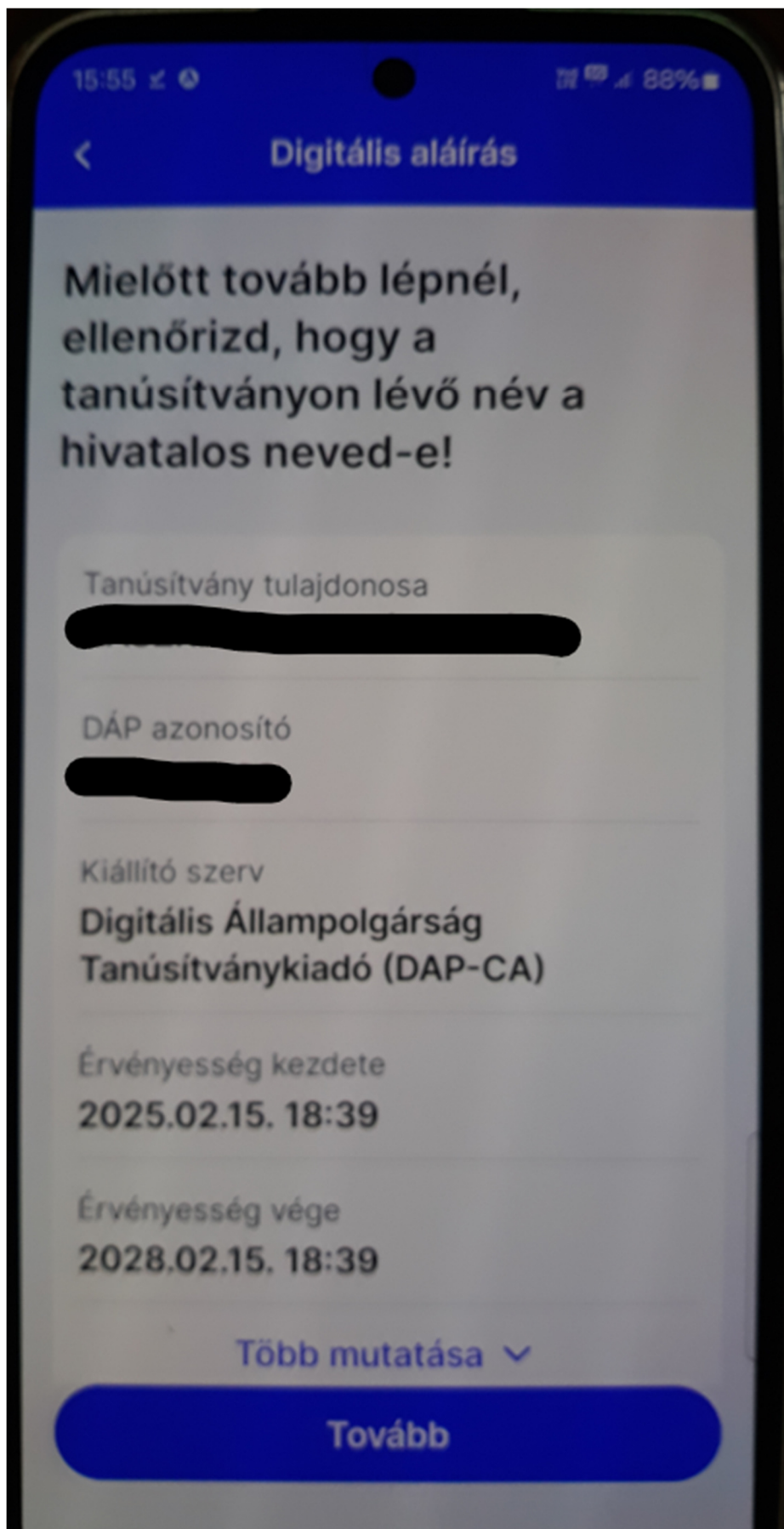
1. Nyissa meg a DÁP-alkalmazást, amelynek főképernyőjén megtalálható a Digitális aláírás gomb:



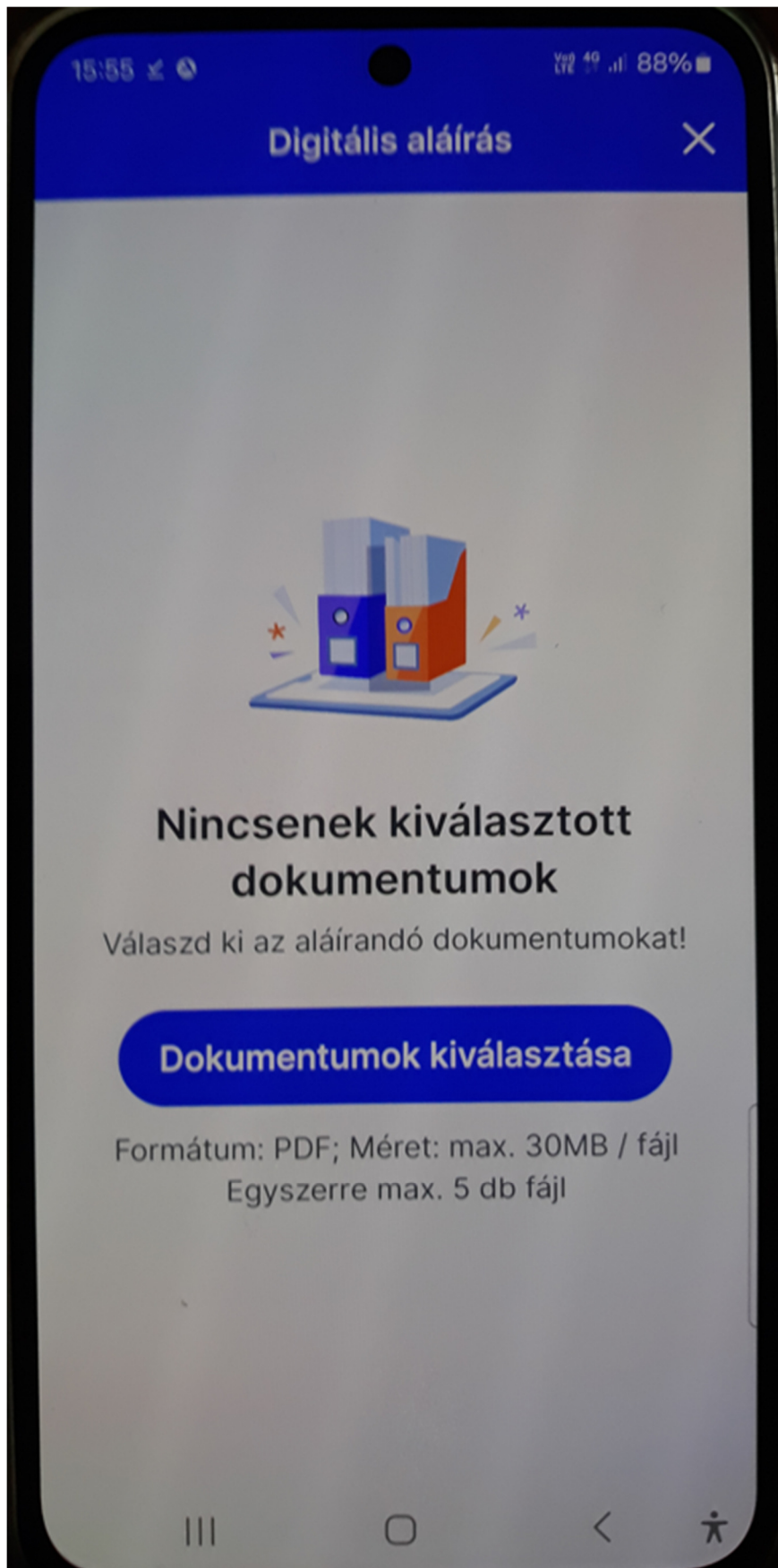
2. A gombot kiválasztva egy új képernyő jelenik meg, itt koppintson az Aláírás indítása gombra:



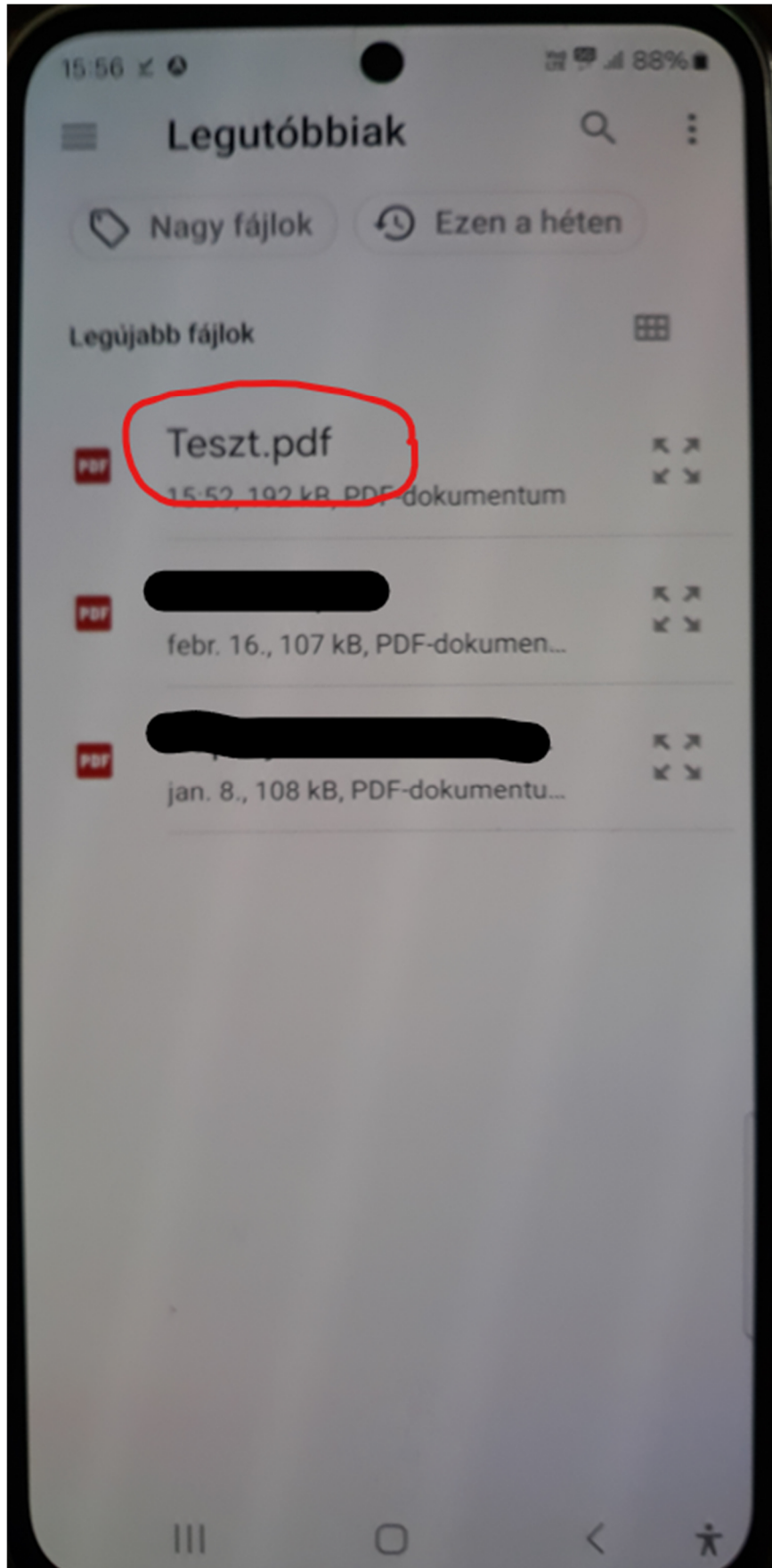
3. Megjelennek az aláíró tanúsítvány adatai, ezek ellenőrzése után kattintson a Tovább gombra:



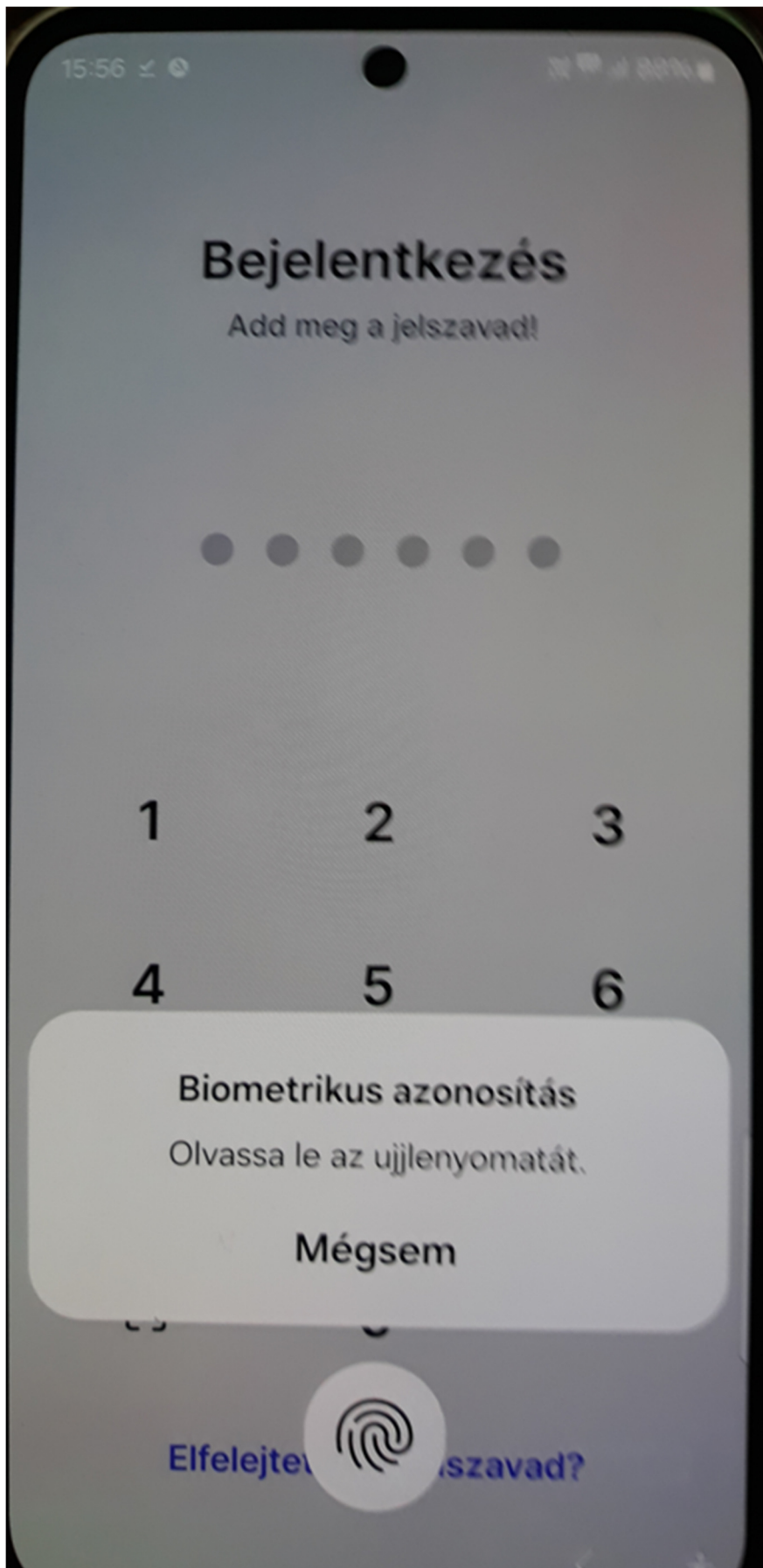
4. A következő képernyőn koppintson a Dokumentumok kiválasztása gombra:



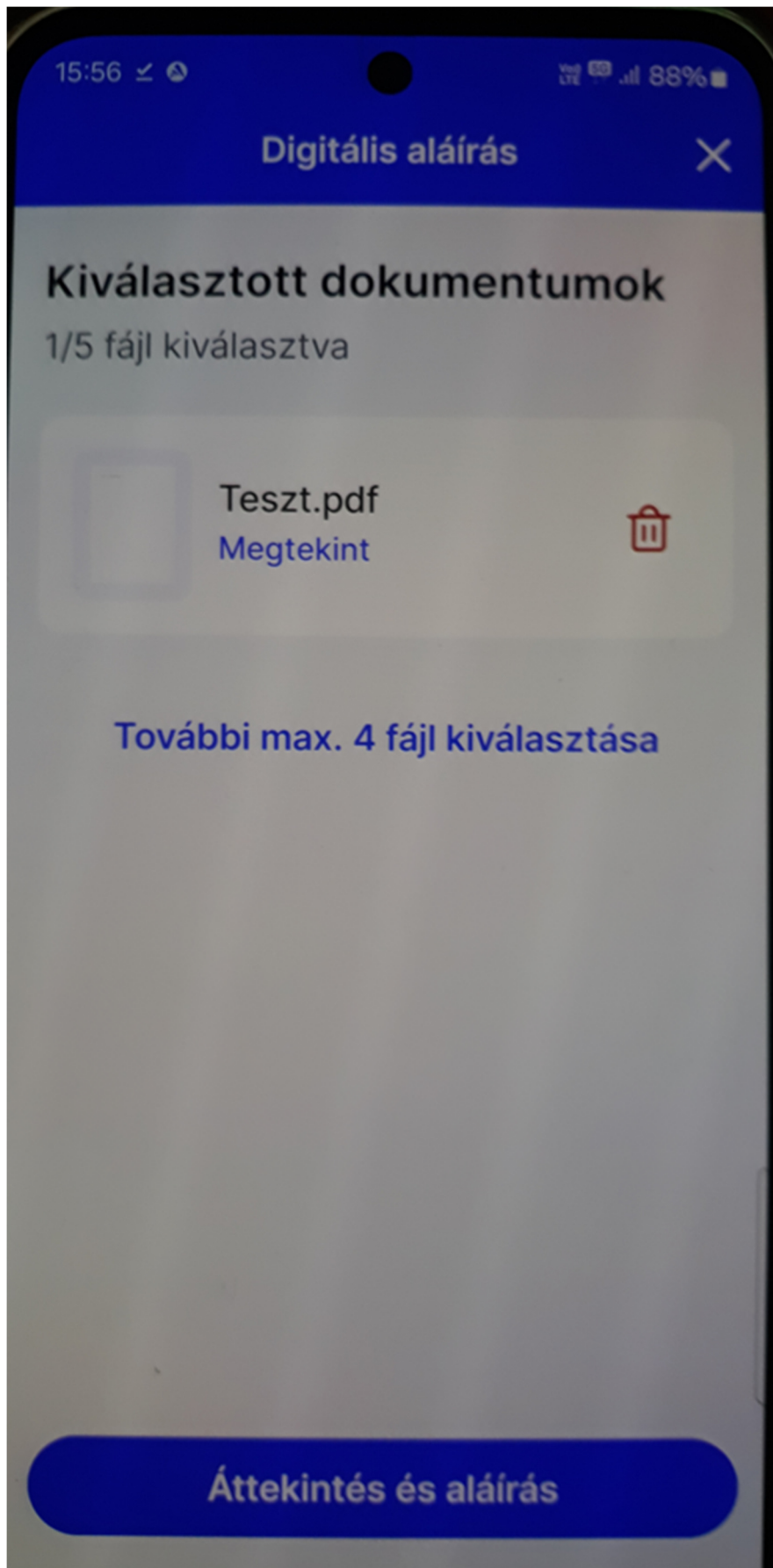
5. Keresse meg a telefonon azt a mappát, ahol a hitelesítendő fájl található, és válassza azt ki:



6. Ezt követően újra azonosítani kell magunkat jelszó, vagy biometrikus azonosító megadásával:



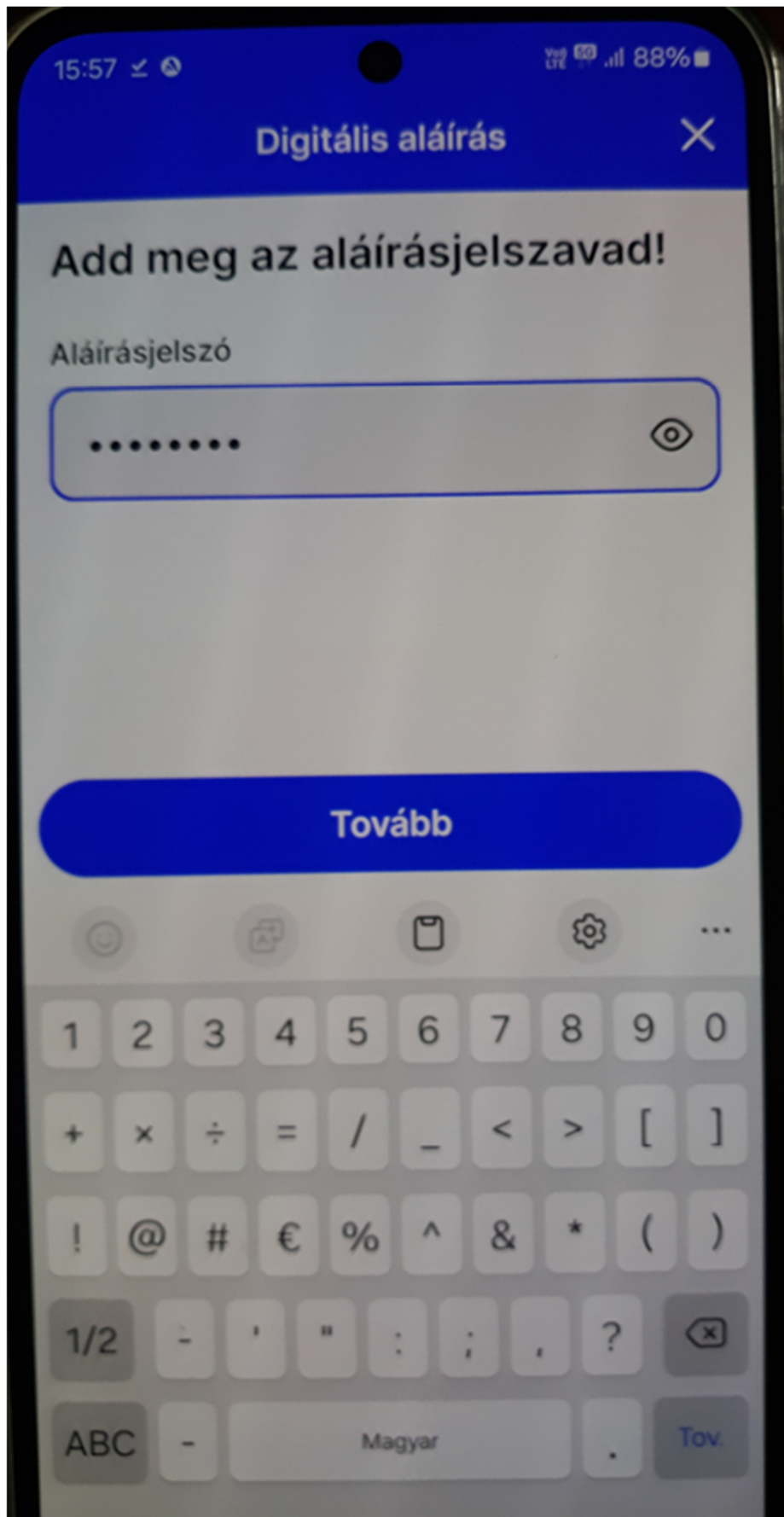
7. Az alkalmazás megmutatja a kiválasztott fájlt, majd koppintson az Áttekintés és aláírás gombra:



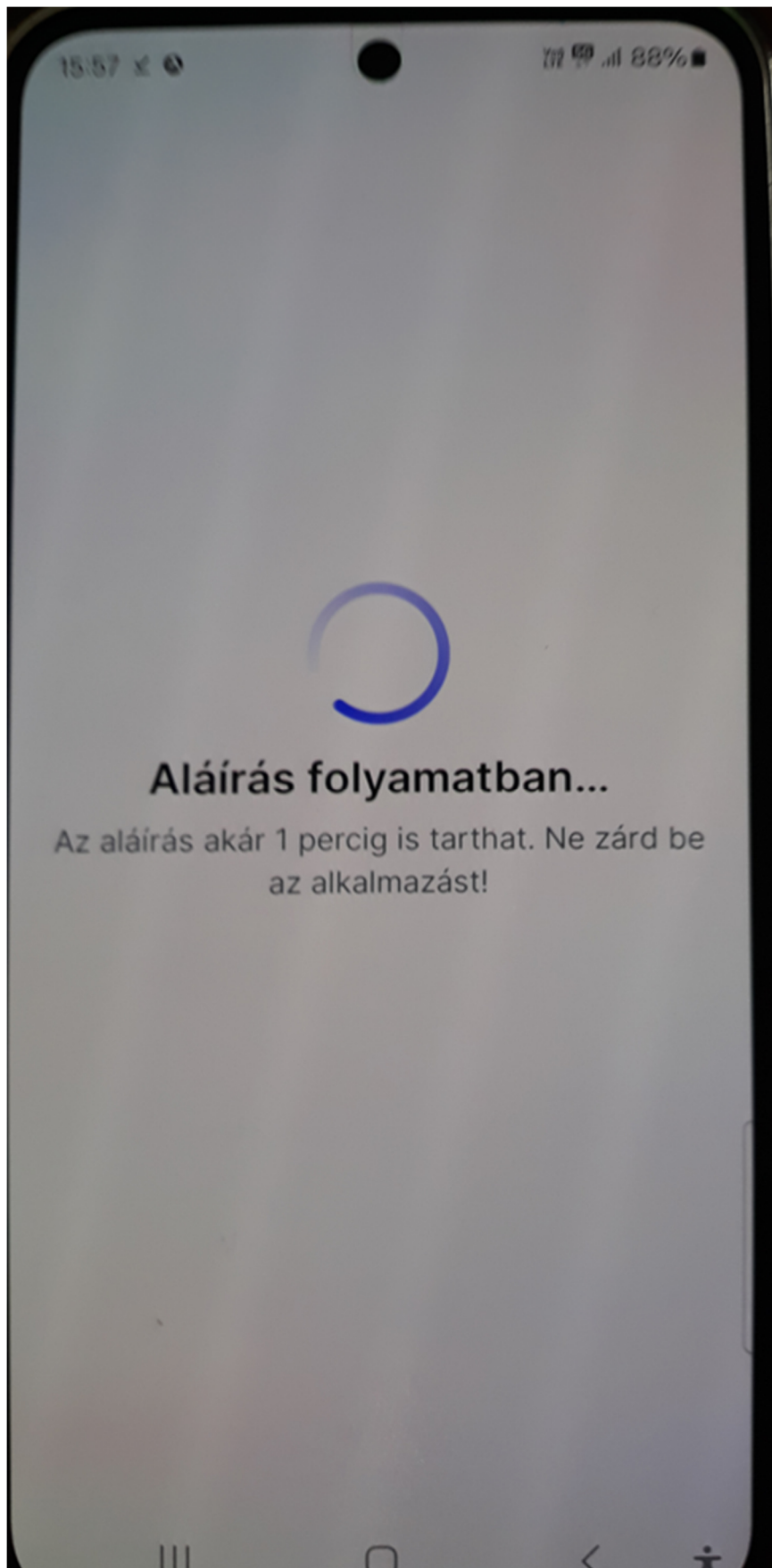
8. Az alkalmazás megmutatja a fájl tartalmát. Ha valóban ezt akarja hitelesíteni, akkor kattintson az Aláírás gombra:



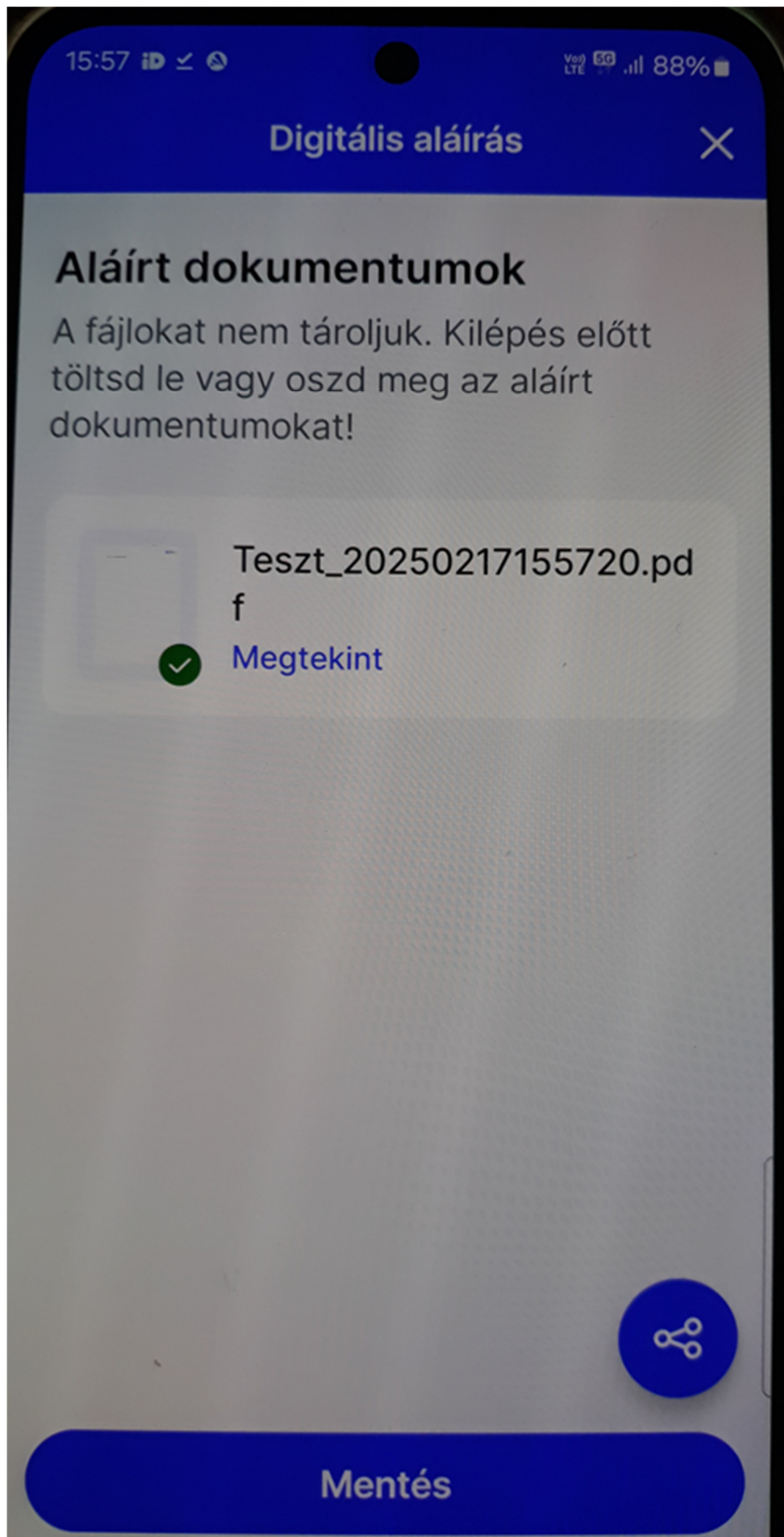
9. Ezután be kell gépelni az aláíró tanúsítvány létrehozásakor megadott aláírásjelszót:



10. Ha helyes jelszót adott meg, akkor elindul az aláírás folyamata:



11. Az aláírás ténye megjelenik a képernyőn. A fájlnevet az alkalmazás kiegészítette az aláírás dátumával és időpontjával. Ezután kattintson a Mentés gombra, mert a fájl még nincs elmentve a telefonra:



12. A telefon megfelelő mappájában látható az eredeti és a hitelesített fájl is. Ez utóbbit kell Pénztárunkhoz eljuttatnia:

